

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КГБПОУ «Канский
политехнический колледж»

от «10» марта 2025 № 17-о/д

Г.А. Гаврилова



**Положение
об оценочных материалах и порядке их разработки**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оценочных материалах и порядке их разработки (далее – Положение) устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению, а также порядок разработки, утверждения и хранения оценочных материалов по образовательным программам среднего профессионального образования в КГБПОУ «Канский политехнический колледж».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- иными локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Оценочные материалы являются составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности / профессии СПО.

1.4. Оценочные материалы разрабатываются в форме фондов оценочных средств (далее – ФОС).

1.5. ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям. Формами промежуточной аттестации могут быть: контрольная работа, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, экзамен по модулю.

1.6. Цель создания и использования оценочных материалов – обеспечение качества образования путем контроля за процессом и результатом освоения обучающимися образовательной программы СПО.

1.7. Задачами применения оценочных материалов являются:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО;
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников колледжа;
- оценка достижений обучающихся в ходе осуществления промежуточной аттестации при освоении ОПОП;
- корректировка методов обучения, содержания ОПОП с учетом выявленных образовательных дефицитов у обучающихся.

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурами колледжа, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующей образовательной программе.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ФОС

2.1. ФОС предназначен для оценивания запланированных результатов обучения (знаний, умений, навыков и опыта деятельности, практического опыта) обучающихся и позволяет определить соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям к результатам освоения образовательной программы (компетенциям, установленным ФГОС СПО).

2.2. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СОО (для учебных предметов общеобразовательного цикла);
- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки;
- основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по соответствующей специальности / профессии;
- рабочей программе учебных предметов, дисциплин, ПМ.

2.3. Отбор содержания заданий, входящих в состав оценочных материалов, основывается на следующих подходах:

- соответствие оценочных материалов проверяемому элементу содержания и результатов освоения ОПОП;

- широкое использование заданий, содержащих деятельностный компонент на основе проецирования модельной ситуации, ориентированной на профессиональную деятельность;

- использование содержания, позволяющего разработать задания разного уровня сложности;

- практикоориентированность содержания заданий (использование при отборе содержания задания реальных учебных или профессиональных ситуаций).

2.4. Структурные элементы ФОС по учебному предмету, дисциплине, ПМ:

- паспорт фонда оценочных средств, в котором описываются результаты оценивания, формы проведения промежуточной аттестации, основные принципы системы оценивания ФОС;

- зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для контрольной работы, зачета;

- критерии оценки результатов обучения при выполнении заданий.

2.5. Разработка и оформление ФОС проводится в соответствии с макетом, утвержденным настоящим Положением. Макет ФОС по учебному предмету представлен в Приложении № 1, по учебной дисциплине в Приложении № 2, по профессиональному модулю в Приложении № 3.

2.6. Обязательным элементом фонда оценочных средств по учебному предмету, дисциплине, ПМ, предусматривающих форму промежуточной аттестации «экзамен», «комплексный экзамен», «экзамен по модулю» является комплект экзаменационных билетов (Приложение № 4), утвержденных по установленной форме и хранящихся в методическом кабинете колледжа.

2.7. ФОС по учебному предмету, дисциплине включает задания и критерии их оценки, а также описание форм и процедур для промежуточной аттестации, предназначенные для определения качества освоения обучающимися результатов освоения учебного предмета, дисциплины (умений, знаний, практического опыта, ОК и ПК).

2.8. Контроль освоения учебного предмета, дисциплины должен быть направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической направленности.

2.9. В ФОС по учебному предмету, дисциплине обязательно прописываются условия допуска к промежуточной аттестации.

2.10. ФОС по ПМ включает задания и критерии их оценки, а также описание форм и процедур для экзамена по модулю, предназначенные для определения качества освоения обучающимися ПМ (готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, владение ОК и ПК).

2.11. Контроль освоения ПМ (экзамен по модулю) в целом направлен на оценку овладения квалификацией – объективной готовности студентов к выполнению определенного вида трудовой деятельности.

2.12. Требования к оформлению фонда оценочных средств по учебному предмету, дисциплине, ПМ:

- размер страницы – А4, ориентация листа – книжная;

- поля страницы: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1 см;

- отступ абзаца: слева, справа – 0;

- абзацный отступ: – 1 см;

- межстрочный интервал – одинарный;

- шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 14;

- выравнивание страницы - по ширине.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

3.1. Оценочные материалы разрабатываются по каждому учебному предмету, дисциплине, ПМ, входящим в ОПОП СПО и отражают требования ФГОС СПО по специальности / профессии. ФОС формируется из оценочных материалов, разработанных преподавателями колледжа.

3.2. ФОС по учебному предмету, дисциплине, ПМ должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.3. ФОС по учебному предмету, дисциплине рассматривается на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) и утверждается заместителем директора по учебной работе. ФОС по ПМ согласуется с заместителем директора по учебно-производственной работе. ФОС по ПМ должен иметь экспертное заключение работодателя (Приложение № 5).

3.4. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в двух экземплярах (бумажный вариант – в методическом кабинете, электронный – у преподавателя).

3.5. Актуализация оценочных материалов осуществляется в следующих случаях:

- при изменении содержания основных профессиональных образовательных программ, требований ФГОС, профессиональных стандартов;
- по итогам анализа результатов успеваемости обучающихся в рамках внутренней системы оценки качества образования, выявления проблем в освоении учебного материала и необходимости актуализации оценочных заданий;
- в случае внедрения инновационных образовательных технологий и методов контроля, требующих новых форм и видов оценочных средств.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

4.1. Ответственность за разработку фонда оценочных средств по учебным предметам, дисциплине, ПМ по специальности / профессии несет председатель цикловой методической комиссии.

4.2. Непосредственным исполнителем разработки ФОС по учебным предметам, дисциплине, ПМ является преподаватель по соответствующей специальности / профессии. ФОС может разрабатываться коллективом авторов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

ЦМК _____
Протокол № ____
от « ____ » _____ 202_ г.
Председатель ЦМК
_____ инициалы и фамилия

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора
по учебной работе
_____ инициалы и фамилия
« ____ » _____ 202_ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебному предмету ...
для специальности / профессии ...
ФОС.00479926.код специальности / профессии.год издания

ФОС разработан по учебному предмету ... (*название учебного предмета в соответствии с учебным планом¹*) для специальности / профессии ... (*код и наименование специальности / профессии*) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального стандарта.

Организация-разработчик: КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

Разработчик: фамилия и инициалы, преподаватель

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования специальности / профессии утверждена в ... году.

¹ Курсивом даны пояснения к заполнению макета. После заполнения макета их следует удалить.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт фонда оценочных средств	
1.1 Область применения	
1.2 Формы контроля и оценивания элементов учебного предмета	
1.3 Результаты освоения учебного предмета, подлежащие проверке	
1.4 Требования к портфолио	
2 Порядок проведения промежуточной аттестации	
2.1 Условия допуска студентов к промежуточной аттестации	
2.2 Перечень тем / заданий для подготовки	
2.3 Структура и условия проведения промежуточной аттестации	
2.4 Критерии оценки результатов обучения	
2.5 Ключи с правильными ответами	
3 Информационное обеспечение	

1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебного предмета ... *(название учебного предмета в соответствии с учебным планом)* с учетом профессиональной направленности и является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности / профессии ... *(код и название специальности / профессии)*.

Результатом освоения учебного предмета является формирование у обучающихся личностных, предметных и метапредметных связей, в процессе освоения образовательной программы в целом.

Фонд оценочных средств предназначен для промежуточной проверки результатов освоения учебного предмета ... *(название учебного предмета)* для специальности / профессии ... *(код и название специальности / профессии)*.

1.2 Формы контроля и оценивания элементов учебного предмета

Формы контроля и оценивания для проведения текущего контроля, а также промежуточной аттестации по учебному предмету ... *(название учебного предмета)* определяются учебным планом по специальности / профессии ... *(код и название специальности / профессии)*.

Таблица 1

Формы контроля и оценивания		
текущий контроль	промежуточная аттестация	
	... семестр	... семестр

1.3 Результаты освоения учебного предмета, подлежащие проверке

Содержание образовательной программы учебного предмета ... *(название учебного предмета)* обеспечивает достижение студентами следующих результатов освоения учебного предмета, подлежащих проверке.

Таблица 2

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие ²	Предметные ³

1.4 Требования к портфолио

Обучающиеся, активно участвующие в различных конкурсах, онлайн-курсах, предметных олимпиадах, имеющие грамоты и сертификаты, могут претендовать на получение оценки за экзамен *(зачет, дифференцированный зачет, контрольную работу и т.д.)* с учетом портфолио своих достижений.

Тип портфолио: ... *(рефлексивное портфолио (портфолио документов, портфолио работ, портфолио отзывов), смешанный тип)*.

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио: ...

² Указываются формируемые личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции)

³ Предметные результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио (при наличии): ...

Состав портфолио: ... (например, участие в предметных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства (наличие призовых мест), наличие дипломов, грамот и сертификатов, наличие дополнительных квалификаций и др.).

2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с учебным планом специальности / профессии ... (код и название специальности / профессии) формой промежуточной аттестации по учебному предмету ... (название учебного предмета) является ... (контрольная работа, зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

2.1 Условия допуска студентов к промежуточной аттестации

- 1)
- 2)
-

Например, это может быть выполнение обучающимися обязательных форм текущего контроля, которые определяются и указываются при разработке ФОС (выполнение всех или определенных лабораторных (при наличии), практических работ, контрольных работ, выполнение определенных видов самостоятельной работы и т.д.).

Зачет (контрольная работа, дифференцированный зачет) может выставляться по текущим оценкам при выполнении студентом обязательных форм текущего контроля успеваемости.

2.2 Перечень тем / заданий для подготовки

- 1)
- 2)
-

Задания должны иметь практическую направленность, профессионально-ориентированное содержание.

2.3 Структура и условия проведения промежуточной аттестации

Контрольная работа (тест, экзаменационный билет и т.д.) содержит ... заданий по основным разделам ... семестра.

Количество вариантов ...

Время, отведённое на выполнение работы – ... мин.

Примеры заданий / экзаменационных билетов приведены в Приложении N

2.4 Критерии оценки результатов обучения

Отметка «отлично» ставится, если: ...

Отметка «хорошо» ставится, если: ...

Отметка «удовлетворительно» ставится, если: ...

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если: ...

2.5 Ключи с правильными ответами

4 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень основных учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

№ п/п	Наименование	Источник
Основная литература		
1		
2		
Дополнительная литература		
Интернет-ресурсы		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

ЦМК ____
Протокол № ____
от « ____ » _____ 202_г.
Председатель ЦМК
_____ инициалы и фамилия

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора
по учебной работе
_____ инициалы и фамилия
« ____ » _____ 202_г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

для специальности / профессии ...

ФОС.00479926.код специальности / профессии.год издания

ФОС разработан по дисциплине ... (*наименование учебной дисциплины в соответствии с учебным планом*) для специальности / профессии (*код и наименование специальности / профессии*) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального стандарта.

Организация-разработчик: КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

Разработчик: фамилия и инициалы, преподаватель

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования специальности / профессии утверждена в ... году.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт фонда оценочных средств	.....
1.1 Область применения	.....
1.2 Формы контроля и оценивания элементов дисциплины	.....
1.3 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	.....
1.4 Требования к портфолио	.....
2 Оценочные материалы по итогам освоения учебной дисциплины	.....
3 Порядок проведения промежуточной аттестации	.....
3.1 Условия допуска студентов к промежуточной аттестации	.....
3.2 Перечень тем / заданий для подготовки	.....
3.3 Структура и условия проведения промежуточной аттестации	.....
3.4 Критерии оценки результатов обучения	.....
3.5 Ключи с правильными ответами	.....
4 Информационное обеспечение	.....

1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ... *(наименование учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)* и является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности / профессии ... *(код и наименование специальности / профессии)*.

Фонд оценочных средств предназначен для текущей и промежуточной проверки результатов освоения дисциплины ... *(наименование учебной дисциплины)* для специальности / профессии *(код и наименование специальности / профессии)*.

1.2 Формы контроля и оценивания элементов дисциплины

Формы контроля и оценивания элементов дисциплины ... *(наименование учебной дисциплины)* определяются учебным планом специальности / профессии ... *(код и наименование специальности / профессии)*.

Таблица 1

Формы контроля и оценивания		
текущий контроль	промежуточная аттестация	
	... семестр	... семестр

1.3 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по дисциплине ... *(наименование учебной дисциплины)* осуществляется комплексная проверка общих и профессиональных компетенций, представленных в таблице 2.

Таблица 2

Результаты освоения учебной дисциплины <i>(наименование ОК и ПК согласно ФГОС СПО)</i>	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК.1 ПК.2 ...	Освоенные знания: Освоенные умения:	

1.4 Требования к портфолио

Обучающиеся, активно участвующие в различных конкурсах, онлайн-курсах, предметных олимпиадах, имеющие грамоты и сертификаты, могут претендовать на получение оценки за экзамен *(зачет, дифференцированный зачет, контрольную работу и т.д.)* с учетом портфолио своих достижений.

Тип портфолио: ... *(рефлексивное портфолио (портфолио документов, портфолио работ, портфолио отзывов), смешанный тип)*.

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио: ...

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио *(при наличии)*: ...

Состав портфолио: ... (например, участие в предметных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства (наличие призовых мест), наличие дипломов, грамот и сертификатов, наличие дополнительных квалификаций и др.).

2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ... (наименование учебной дисциплины).

Освоение ОК ... и ПК ... осуществляется через выполнение самостоятельной работы. Темы индивидуальных заданий, выполняемых обучающимися в ходе выполнения самостоятельной работы представлены в таблице 3.

Таблица 3

Раздел дисциплины	Темы индивидуальных заданий
Раздел 1...	Указать конкретные виды заданий
Раздел 2...	
...	

Освоение ОК ... и ПК ... осуществляется через выполнение практических заданий. Перечень практических заданий, а также виды практической деятельности представлены в таблице 4.

Таблица 4

Тематика практических работ	Виды практической деятельности	Освоенные ОК, ПК, ДПК
Пр/р. №1 ...	Указать виды практической деятельности на практическом занятии	...
Пр/р. №2 ...	...	...
...	...	...

3 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с учебным планом специальности / профессии ... (код и наименование специальности / профессии) формой промежуточной аттестации по дисциплине ... (наименование учебной дисциплины) является (указать форму промежуточной аттестации).

3.1 Условия допуска студентов к промежуточной аттестации

- 1)
- 2)
-

Например, это может быть выполнение обучающимися обязательных форм текущего контроля, которые определяются и указываются при разработке ФОС (выполнение всех или определенных лабораторных (при наличии), практических работ, контрольных работ, выполнение определенных видов самостоятельной работы и т.д.).

Зачет (контрольная работа, дифференцированный зачет) может выставляться по текущим оценкам при выполнении студентом обязательных форм текущего контроля успеваемости.

3.2 Перечень тем / заданий для подготовки

- 1) ...
- 2) ...
-

При разработке заданий должна быть учтена специфика направления подготовки и сформированность конкретных компетенций, указанных в рабочей программе учебной дисциплины, знаний и умений обучающихся.

3.3 Структура и условия проведения промежуточно аттестации

Контрольная работа (тест, экзаменационный билет и т.д.) содержит ... заданий по основным разделам ... семестра.

Количество вариантов ...

Время, отведённое на выполнение работы – ... мин.

Примеры заданий / экзаменационных билетов приведены в Приложении N

3.4 Критерии оценки результатов обучения

Отметка «отлично» ставится, если: ...

Отметка «хорошо» ставится, если: ...

Отметка «удовлетворительно» ставится, если: ...

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если: ...

3.5 Ключи с правильными ответами

4 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень основных учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

№ п/п	Наименование	Источник
Основная литература		
1		
2		
Дополнительная литература		
Интернет-ресурсы		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

ЦМК _____
Протокол № _____
от « _____ » _____ 202_г.
Председатель ЦМК
_____ инициалы и фамилия

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора
по учебной работе
_____ инициалы и фамилия
« _____ » _____ 202_г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-производственной работе
_____ инициалы и фамилия
« _____ » _____ 202_г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по профессиональному модулю

ПМ....

для специальности / профессии ...

ФОС.00479926.код специальности / профессии.год издания

ФОС разработан по профессиональному модулю ПМ... *(название профессионального модуля в соответствии с учебным планом)* для специальности / профессии ... *(код и наименование специальности / профессии)* в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального стандарта.

Организация-разработчик: КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

Разработчик: фамилия и инициалы, преподаватель

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования специальности / профессии утверждена в ... году.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт фонда оценочных средств	.....
1.1 Область применения	.....
1.2 Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля	.....
1.3 Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке	.....
1.4 Требования к портфолио	.....
2 Оценочные материалы по итогам освоения МДК	.....
2.1 Назначение	.....
2.2 Задание (варианты заданий)	.....
2.3 Инструкция по выполнению заданий	.....
2.4 Критерии оценивания	.....
3 Оценочные материалы для практического обучения	.....
3.1 Назначение	.....
3.2 Оценочные материалы по итогам освоения учебной практики	.....
3.3 Оценочные материалы по итогам освоения производственной практики	.....
4 Оценочные материалы по итогам освоения профессионального модуля	.....
4.1 Назначение	.....
4.2 Задание (варианты заданий)	.....
4.3 Инструкция по выполнению задания	.....
4.4 Критерии оценивания выполнения задания	.....
5 Информационное обеспечение	.....

1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля ... *(полное название профессионального модуля в соответствии с учебным планом)* и является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности / профессии ... *(код и наименование специальности / профессии)*.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности ... *(указать вид деятельности)* и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Форма проведения экзамена: ... *(указать предпочтительную форму проведения экзамена; например, демонстрация освоенных профессиональных компетенций при выполнении практической работы (в виде демонстрации профессиональных навыков))*.

1.2 Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля определяются учебным планом по специальности / профессии ... *(код и наименование специальности / профессии)*.

Таблица 1

Элемент профессионального модуля	Формы контроля и оценивания		
	промежуточная аттестация		текущий контроль
	... семестр	... семестр	
МДК...			
УП...			
ПП...			
ПМ...			

1.3 Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка общих и профессиональных компетенций, представленных в таблице 2.

Таблица 2

Результаты освоения учебной дисциплины <i>(наименование ОК и ПК согласно ФГОС СПО)</i>	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК ... ПК ... ДПК ...		

1.3 Требования к портфолио

Обучающиеся, активно участвующие в различных конкурсах, онлайн-курсах, предметных олимпиадах, имеющие грамоты и сертификаты, могут претендовать на получение оценки за экзамен *(зачет, дифференцированный зачет, контрольную работу и т.д.)* с учетом портфолио своих достижений.

Тип портфолио: ... (рефлексивное портфолио (портфолио документов, портфолио работ, портфолио отзывов), смешанный тип).

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио: ...

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио (при наличии): ...

Состав портфолио: ... (например, участие в предметных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства (наличие призовых мест), наличие дипломов, грамот и сертификатов, наличие дополнительных квалификаций и др.).

2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ МДК

2.1 Назначение

Оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения МДК ... в ... семестре (задание №...) в форме ...

Освоение ОК ... осуществляется через выполнение самостоятельной работы. Темы индивидуальных заданий, выполняемых обучающимися в ходе выполнения самостоятельной работы, представлены в таблице 3.

Таблица 3

Раздел дисциплины	Темы индивидуальных заданий
Раздел 1...	Указать конкретные виды заданий
Раздел 2...	
...	

Освоение ОК..., ПК..., ДПК... осуществляется через выполнение практических заданий. Перечень практических заданий, а также виды практической деятельности представлены в таблице 4.

Таблица 4

Тематика практических работ	Виды практической деятельности	Освоенные ОК, ПК, ДПК
Пр.р. №1...	Указать виды практической деятельности на практическом занятии	...
Пр.р. №2 ...	...	...
...	...	...

2.2 Задание (варианты заданий)

Текст задания

Задания должны быть компетентностно-ориентированными, комплексными и направленными на решение профессиональных задач.

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

2.3 Инструкция по выполнению задания

В инструкции для обучающегося для выполнения задания должна быть описана последовательность действий обучающегося и (или) определены требования к оформлению результатов выполненного задания.

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться ... (указать необходимое оборудование, учебные / методические пособия, нормативно-техническую и справочную литературу и т.д.).

Время выполнения задания - ...

2.4 Критерии оценивания выполнения задания

Отметка «отлично» ставится, если: ...

Отметка «хорошо» ставится, если: ...

Отметка «удовлетворительно» ставится, если: ...

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если: ...

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1 Назначение

Оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной практики УП... в ... семестре (задание №...) и производственной практики ПП... в ... семестре(ах) в форме ... (задание №...).

3.2 Оценочные материалы по итогам освоения учебной практики

Промежуточная аттестация проводится в форме ...

Время выполнения задания - ...

Итоги текущего контроля учебной практики отражаются в:

- аттестационном листе по освоению профессиональных компетенций;
- дневнике по итогам прохождения практики;
- журнале учебной группы в виде оценок за выполнение отдельных учебно-производственных работ.

Перечень вопросов для защиты учебной практики:

1 ...

2 ...

...

По итогам защиты выставляются оценки:

«отлично» - ...

«хорошо» - ...

«удовлетворительно» - ...

«неудовлетворительно» - ...

3.3 Оценочные материалы по итогам освоения производственной практики

Промежуточная аттестация проводится в форме ...

Текущий контроль включает в себя:

- ...

- ...

Перечень вопросов для защиты отчета по производственной практике: ...

По итогам защиты выставляются оценки:

«отлично» - ...

«хорошо» - ...

«удовлетворительно» - ...

«неудовлетворительно» - ...

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Назначение

Оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.... в ... семестре в форме ...

В процессе экзамена по модулю проверяется готовность обучающихся к выполнению определенного вида профессиональной деятельности посредством оценивания их профессиональных и общих компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения образовательной программы» ФГОС СПО, формируемых в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик в составе профессионального модуля.

Экзамен по модулю проводится в форме демонстрации навыков ... (*указать каких*).

Общие компетенции могут быть представлены в виде портфолио.

Состав портфолио: ...

Профессиональные компетенции проверяются в виде демонстрации навыков работы.

К экзамену по модулю допускаются обучающиеся, успешно освоившие все структурные единицы профессионального модуля в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом специальности / профессии ... (междисциплинарные курсы и практики).

4.2 Задание № ...

Текст задания

Задания должны быть компетентностно-ориентированными, комплексными и направленными на решение профессиональных задач.

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

4.3 Инструкция по выполнению задания

В инструкции для обучающегося для выполнения задания должна быть описана последовательность действий обучающегося и (или) определены требования к оформлению результатов выполненного задания.

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться ... (*указать необходимое оборудование, учебные / методические пособия, нормативно-техническую и справочную литературу и т.д.*).

Время выполнения задания - ...

4.4 Критерии оценивания

По итогам экзамена выставляются оценки:

«отлично» - ...

«хорошо» - ...

«удовлетворительно» - ...

«неудовлетворительно» - ...

5 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень основных учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

№ п/п	Наименование	Источник
Основная литература		
1		
2		
Дополнительная литература		
Интернет-ресурсы		

Утверждено

Заместитель директора

по учебной работе

_____ инициалы и фамилия

«___» _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании ЦМК ...

«___» _____ 20__ г.

протокол _____

Председатель

_____ инициалы и фамилия

Учебный предмет / дисциплина / МДК / ПМ: ...

Специальность / профессия: ... (группа ...)

Экзаменационный билет № 1

1 ...

2 ...

3 ...

Составил преподаватель

_____ инициалы и фамилия

ЭКСПЕРТИЗА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПМ.... по специальности / профессии ..., реализуемой в КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

Эксперт: ... (Ф.И.О.)

Место работы, должность:

Фонд оценочных средств по ПМ.... представлен / не представлен / представлен не полностью.

В ходе экспертизы установлено:

1. Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в ходе освоения ППССЗ / ППКРС, соответствуют / не соответствуют (почему) ФГОС.

2. Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают / не обеспечивают (почему) проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций.

3. Контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ППССЗ / ППКРС разработаны / не разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных материалов и позволяют / не позволяют (почему) объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций.

4. Объем ФОС соответствует / не соответствует (почему) учебному плану направления подготовки (специальности / профессии).

5. Содержание ФОС соответствует целям ППССЗ / ППКРС по специальности / профессии ..., профстандартам (при наличии), будущей профессиональной деятельности обучающихся.

6. Качество ФОС обеспечивает / не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

Общие выводы:

На основании проведенной экспертизы оценочных материалов можно сделать заключение о том, что ФОС ППССЗ / ППКРС (наименование) позволяет / не позволяют установить соответствие уровня подготовки обучающихся результатам освоения ППССЗ / ППКРС, а именно:

– оценить результаты освоения ППССЗ / ППКРС как по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, так и в целом по ППССЗ / ППКРС;

– выявить уровень сформированности компетенций, определенных во ФГОС.

Эксперт / представитель
экспертной организации / работодателя

_____/_____
подпись Ф.И.О (полностью)

Дата

МП